

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: J BRAAMS

BIG-registraties: 79063396025

Overige kwalificaties: GZ psycholoog BIG, orthopedagoog NVO

Basisopleiding: Orthopedagogiek

Persoonlijk e-mailadres: jbraams@hotmail.com

AGB-code persoonlijk: 94104046

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk Joleen Braams

E-mailadres: info@joleenbraams.nl

KvK nummer: 71039015

Website: www.joleenbraams.nl

AGB-code praktijk: 94063814

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Praktijk Joleen Braams, Aldebaranplein 4C, 1033 GS Amsterdam

Mind4Mind, Overschiestraat 61 1 hoog, 1062XD Amsterdam

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

De zorg valt onder Ambulant Sectie II. De zorg wordt geboden door een vrijgevestigde behandelaar, in de eigen praktijkruimte, die tevens regiebehandelaar is.

Deze regiebehandelaar is verantwoordelijk voor het vaststellen van de behandelbehoefte van een cliënt (indiceren) en het organiseren en bewaken van de uitvoering van de behandeling (coördineren).

Bij cliënten die in de SGGZ worden behandeld wordt een psychiater of een psychotherapeut betrokken bij de indicatiestelling

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw

cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Aandachtsgebieden: hechtingsproblematiek, trauma, bredere ontwikkelingsproblematiek kinderen/ jongeren/volwassenen (ASS, ADHD, angstklachten), rouw en verlies.

Behandelvormen: mediatietherapie ouders/ opvoeders, individuele behandeling kinderen/ jongeren/

volwassenen (CGT, Schematherapie), traumabehandeling EMDR, IE en IR (kinderen en volwassenen), rouw en verliesbegeleiding (kinderen en volwassenen)

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Joleen Braams

BIG-registratienummer: 79063396025

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk het meest frequent samen met collega's van praktijk Mind4mind.

Daarnaast met het netwerk van psychologen en psychiaters in Amsterdam: DOCK020

en werk ik vrij frequent samen met collega's van het Therapeuten Netwerk Trauma en Hechting.

Tevens werk ik samen met huisartsen en andere instanties (b.v. Jeugdconsulenten van de gemeente) die als verwijzer optreden.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik werk samen met andere hulpverleners die betrokken zijn in gezinssysteem of bij een individuele client. Wanneer er op of afschaling nodig is werk ik samen met mijn collega's bij Mind4Mind.

Bijvoorbeeld wanneer er sprake is van complexe problematiek, bij inzet van medicatie, consult van een psychiater of multidisciplinaire diagnostiek.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Praktijk Joleen Braams is niet bereikbaar in de avond/ nacht/ weekend en heeft geen crisisdienst.

Clënten kunnen terecht bij de eigen huisarts (zodanig huisartsenpost). Dit is opgenomen in de algemene voorwaarden en wordt bij kennismaking met cliënten besproken.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Nee, omdat: ik een eenmanspraktijk ben met veel minderjarige cliënten. Hiervoor zijn de wettelijke opvoeders verantwoordelijk bij crises. Met al mijn cliënten spreek ik af dat zij in de avond/ weekend of bij crisis contact opnemen met hun eigen huisarts.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mijn samenwerkende collega's van het Therapeuten Netwerk Trauma en Hechting

Mijn samenwerkende collega's bij Mind4Mind

Mijn samenwerkende collega's bij Dock020

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Supervisie- en intervisiebijeenkomsten, intercollegiaal overleg, deskundigheidsbevordering.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.joleenbraams.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders: KIWA keurmerk, keurmerk ZZP'ers zorg niveau 5 BIG

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtenportaal Zorg

Westeinde 14a

1601 BJ. Enkhuizen

Link naar website

Link naar website:

www.joleenbraams.nl (praktische informatie: klachten) of www.klachtenportaalzorg.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:
Dhr M. Kurt

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.joleenbraams.nl - pagina praktische informatie

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Aanmeldingen komen via mail of telefonisch binnen. Die ontvang ik zelf als praktijkhouder. Ik geef de

client een ontvangstbevestiging en laat weten wanneer de intake kan plaatsvinden (i.v.m. eventuele wachttijden).

Ik voer zelf de intakegesprekken en spreek dan met clienten het verloop van de behandeling af.

Communicatie met de client verloopt telefonisch of via beveiligde mail

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Aan het eind van consulten vraag ik na hoe client de behandelaafspraak heeft gevonden. In (tussen)evaluatiegesprekken bespreek ik met client-en indien van toepassing met naasten- het verloop van het behandeltraject

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voortgangsbesprekingen behandelplan, evaluatiegesprekken, vragenlijsten bij start en eind behandeling

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Halfjaarlijks en indien nodig vaker

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tussentijds vraag ik bij de client na hoe tevreden hij/ zij is over de behandeling (en bij minderjarigen betrek ik ouders/ opvoeders hierbij). Aan het eind van de behandeling laat ik client een tevredenheidsvragenlijst invullen

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Joleen Braams

Plaats: Amsterdam

Datum: 08-09-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja